

Non essendo intervenute modifiche di tipo legislativo degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica, le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto scaduto per decorso triennio si svolgeranno secondo la procedura ordinaria di cui al titolo III dell'O.M. n. 215 del 15 luglio 1991, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. nn. 267, 293 e 277, rispettivamente datate 4 agosto 1995, 24 giugno 1996 e 17 giugno 1998.

Le **ELEZIONI** avvengono con il sistema proporzionale sulla base di **LISTE DI CANDIDATI**, per ciascuna componente.

**L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO** per l'elezione dei **RAPPRESENTANTI del PERSONALE INSEGNANTE** spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato, nonché ai docenti di Religione Cattolica.

**L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO** per l'elezione dei **RAPPRESENTANTI dei GENITORI** degli ALUNNI spetta ad entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci. Ogni genitore può votare una sola volta per lo stesso Consiglio di Istituto.

**L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO** per l'elezione dei **RAPPRESENTANTI del PERSONALE AMMINISTRATIVO e AUSILIARIO** spetta al personale ATA a tempo indeterminato e a tempo determinato.

**Gli ELETTORI** che fanno parte di più componenti esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le Componenti a cui appartengono.

**Gli ELETTORI** predetti, che siano risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola delle rappresentanze.

### **Sintesi PROCEDURE ELETTORALI per l'Elezione del Consiglio di Istituto**

**Costituzione della Commissione elettorale entro l'11/10/2018.** La Commissione Elettorale procede alla formazione degli elenchi degli elettori entro il **19 ottobre 2018**, al deposito e affissione all'albo degli elenchi degli elettori stessi entro il **31 ottobre 2018**. Entro 5 giorni possono essere presentati ricorsi avverso l'erronea compilazione.

**Presentazione e Autocertificazione delle liste dei candidati.** Le **LISTE dei CANDIDATI**, senza distinzione di ordine di scuola, debbono essere presentate personalmente, da uno dei firmatari, alla Segreteria della Commissione Elettorale, presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola, **dalle ore 9,00 del 05/11/2018** alle ore **12,00 del 10/11/2018**. Entro 5 giorni possono essere presentati ricorsi avverso l'erronea compilazione. Affissione all'albo delle liste dei candidati subito dopo le ore 12,00 del **12/11/2018**.

#### **PRESENTATORI DI LISTA:**

per la **COMPONENTE del PERSONALE INSEGNANTE**, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, almeno 6 presentatori;

per la **COMPONENTE dei GENITORI**, tenuto conto del numero degli alunni iscritti, almeno 20 presentatori;

per la **COMPONENTE del PERSONALE AMMINISTRATIVO e AUSILIARIO**, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, almeno 2 presentatori.

**I CANDIDATI** debbono essere elencati con l'indicazione del cognome, del nome, del luogo e della data di nascita, nonché della eventuale sede di servizio. **I CANDIDATI**, inoltre, debbono, nell'ordine, essere segnati da numeri arabi progressivi.

Ciascuna LISTA deve essere contraddistinta da un **MOTTO** indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale. Con tale ordine sarà indicata poi nella relativa scheda elettorale.

Ogni **LISTA, per ciascuna Componente**, può comprendere il seguente **NUMERO di CANDIDATI:**

Componente **PERSONALE INSEGNANTE** n. **16** candidati su 8 da eleggere

Componente **GENITORI degli ALUNNI** n. **16** candidati su 8 da eleggere

Componente **PERSONALE A.T.A.** n. **4** candidati su 2 da eleggere

Nessun **ELETTORE** può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun **CANDIDATO** può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun **COMPONENTE** della **COMMISSIONE ELETTORALE** può essere candidato di alcuna lista.

Sull'apposita **SCHEDA**, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati, il VOTO va espresso mediante l'apposizione di una croce (X) sul numero romano relativo al motto prescelto e di una croce (X) sul numero arabo indicante il candidato appartenente alla medesima lista.

Per la Componente del **PERSONALE INSEGNANTE** ogni elettore può esprimere massimo **2 voti di preferenza**.

Per la Componente dei **GENITORI** ogni elettore può esprimere massimo **2 voti di preferenza**. I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta.

Per la Componente del **PERSONALE ATA** ogni elettore può esprimere **1 voto di preferenza**.

Le **LISTE** devono essere corredate della dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dei candidati che debbono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte né intendono fare parte di altre liste della medesima componente.

Le **FIRME** dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico.

**L'AUTENTICAZIONE delle FIRME** dei presentatori e dei candidati accettanti è effettuata mediante autenticazione apposta sulle liste stesse. Devono essere indicati il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, nonché gli estremi del documento di riconoscimento. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. E' consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

I componenti la Commissione elettorale possono presentare liste dei candidati ma non essere essi stessi candidati.

**Propaganda elettorale – dal 07/11/2018 al 23/11/2018**

**Richiesta al dirigente Scolastico locali per riunioni entro il 15/11/2018**

**Costituzione dei seggi elettorali:** il seggio sarà composto da n. 1 Presidente e n. 2 Scrutatori scelti fra gli elettori del seggio. Non può far parte dei seggi chi risulta incluso in liste di candidati. Composizione e nomina del Seggio Elettorale non oltre il **20/11/2018**

**Modalità di voto:** gli elettori voteranno alla data fissata e negli orari sopra indicati esibendo un documento valido di riconoscimento. Se manca è consentito il riconoscimento da parte di uno dei componenti del seggio, previo verbale sottoscritto dai componenti del seggio stesso. Il voto è segreto e viene espresso personalmente da ciascun elettore mediante una croce sul numero romano della lista prescelta e da cognome e nome o dal numero del candidato a cui si intende assegnare la preferenza.

**Operazioni di Scrutinio:** subito dopo la chiusura dei seggi **lunedì 26 novembre alle ore 13,30**. Di tutte le operazioni di voto sarà redatto verbale in duplice originale sottoscritto in ogni foglio dal presidente e dagli scrutatori.

**Dal verbale dovranno risultare:** il numero degli elettori e quello dei votanti; il numero dei voti attribuiti a ciascuna lista, i voti di preferenza dei candidati, i voti nulli e le schede bianche.

**Proclamazione eletti** (entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto): tramite **affissione all'albo il 28/11/2018**.

Ai sensi dell'art. 37 del D. L.vo n. 297/94, il **CONSIGLIO di ISTITUTO** si intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Fto Simona Damizia