

**Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale Via Val Lagarina**

Via Val Lagarina, 44 - 20157 Milano C.F. 80146610151

Tel: 02 88448983 e-mail uffici: miic8ag00r@istruzione.itpec: miic8ag00r@pec.istruzione.itsito: www.icsviavallagarina.edu.itMilano, 9 settembre 2025
Prot. n. 3310**Al Sito Web/All'Albo
Al personale Docente
Al personale ATA
Al DSGA
Agli Atti****OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DEI SEGUENTI
INCARICHI INDIVIDUALI:**

- . **n. 10 docenti esperti e n. 10 docenti tutor per i percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari per realizzare n. 10 edizioni**
- . **n. 89 docenti esperti per i percorsi di *mentoring* e orientamento per realizzare n. 89 edizioni**
- . **n. 18 docenti esperti per i percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento per realizzare n. 18 edizioni**
- . **n. 2 Assistenti amministrativi**
- . **n. 6 Collaboratori scolastici**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)

Titolo Progetto: "Star bene a Scuola: un passaporto per il futuro 2"**Codice Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-52883**

Articolo 1

Oggetto degli incarichi

1. Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi a:

- n. 10 docenti esperti e n. 10 docenti tutor per i percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari per un importo totale pari ad € 11.300,00 onnicomprensivo e per un importo orario rispettivamente di € 79,00 (esperto) e di € 34,00 (tutor) commisurato all'attività effettivamente svolta e rendicontata, fermo restando il raggiungimento di target e di milestone di progetto per n. 10 edizioni;
- n. 89 docenti esperti per i percorsi di mentoring e orientamento per un importo totale pari ad € 37.380,00 onnicomprensivo e per un importo orario di € 42,00 commisurato all'attività effettivamente svolta e rendicontata, fermo restando il raggiungimento di target e di milestone di progetto per n. 89 edizioni;
- n. 18 docenti esperti per i percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento per un importo totale pari ad € 34.128,00 onnicomprensivo e per un importo orario di € 79,00 commisurato all'attività effettivamente svolta e rendicontata, fermo restando il raggiungimento di target e di milestone di progetto per n. 18 edizioni;
- n. 2 Assistenti amministrativi per un importo totale pari ad € 2.116,00 lordo stato, importo orario di € 21,16 lordo stato, commisurato all'attività effettivamente svolta e rendicontata, fermo restando il raggiungimento di target e di milestone di progetto;
- n. 6 Collaboratori scolastici per un importo pari ad € 4.377,60 lordo stato, importo orario di € 18,24 lordo stato, commisurato all'attività effettivamente svolta e rendicontata, fermo restando il raggiungimento di target e di milestone di progetto.

nell'ambito della Linea di investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – *Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica.*

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire sono i seguenti (*attività e compiti delle figure richieste*):

2.1 PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICOLARI

2.1.a) n. 10 docenti esperti:

Ai **Docenti esperti** si richiedono, per la docenza per cui concorrono:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;
- conoscenza e pratica delle didattiche attive (cooperative learning, peer-tutoring, brainstorming, didattica laboratoriale, uso di nuove tecnologie didattiche);
- collaborare con il "Team per la prevenzione della dispersione scolastica" dell'Istituto e, anche per il tramite di questo, con i Consigli di classe di appartenenza degli studenti coinvolti nelle attività per effettuare una valutazione condivisa delle difficoltà degli studenti;
- elaborare un progetto didattico pienamente aderente alle specifiche tematiche e agli obiettivi previsti dal percorso formativo e oggetto dell'incarico ricevuto;
- fornire ai corsisti materiale didattico;
- attuare gli interventi formativi nel rispetto delle modalità organizzative e del calendario redatto dall'Istituzione scolastica e al di fuori dell'orario di servizio;
- pianificare modalità e attività di verifica del raggiungimento dei target e milestone previsti dal progetto;
- inserire i dati nella piattaforma gestionale dedicata del PNRR e comunque registrare la frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte e stendere una dettagliata relazione finale, corredata da documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- effettuare ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;
- il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

2.1.b) n. 10 docenti tutor:

I **Docenti Tutor** dovranno occuparsi di:

- svolgere, in collaborazione con l'esperto, le attività in presenza;
- facilitare i processi di apprendimento degli alunni e collaborare con il docente esperto nella conduzione delle attività di progetto;
- monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con l'esperto;
- compilare e firmare il registro delle attività;
- accertarsi che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando le famiglie degli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantenere il contatto con il Team contro la dispersione ed i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate;
- collaborare con il "Team per la prevenzione della dispersione scolastica" dell'Istituto e, anche per il tramite di questo, con i Consigli di classe di appartenenza degli studenti coinvolti nelle attività per effettuare una valutazione condivisa delle difficoltà degli studenti;
- presentare, in collaborazione con l'esperto, una relazione finale sullo svolgimento delle attività.

PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICOLARI					
Figure	Progetto formativo	Destinatari	Articolazione del percorso	Numero percorsi previsti	N. ore
N. 10 Docente Esperto N. 10 Docente Tutor	Attività pensate in ottica inclusiva, volte a favorire la partecipazione di tutti gli alunni e lo sviluppo di capacità relazionali. Si farà leva sulla motivazione degli alunni attraverso l'uso di metodologie innovative e attività laboratoriali per prevenire e contrastare la dispersione scolastica.	N. 20 studenti per laboratorio frequentanti la Scuola, con evidenti fragilità a livello relazionale e comportamentale	Erogazione in gruppi per favorire la partecipazione e sviluppare le capacità relazionali.	N.2 Laboratorio sportivo	10
				N.2 Laboratorio Teatrale	10
				N.2 Laboratorio Artistico	10
				N.2 Laboratorio scientifico	10
				N.2 Laboratorio tecnologico	10

2.2 PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO

2.2.a) n. 89 docenti esperti per i percorsi di *mentoring* e orientamento:

Ai **Docenti** si richiedono, per la docenza per cui concorrono:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;
- collaborare con il "Team per la prevenzione della dispersione scolastica" dell'Istituto e, anche per il tramite di questo, con i Consigli di classe di appartenenza degli studenti coinvolti nelle attività per effettuare una valutazione condivisa delle difficoltà degli studenti;
- mettere in atto strategie adeguate alle competenze che gli alunni devono acquisire;
- attuare gli interventi formativi nel rispetto delle modalità organizzative e del calendario redatto dall'Istituzione scolastica e al di fuori dell'orario di servizio;
- inserire i dati nella piattaforma gestionale dedicata del PNRR e registrare la frequenza delle attività dei destinatari dell'intervento, i contenuti delle attività svolte e stendere una dettagliata relazione finale, corredata da documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;

- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;
- il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO					
Figure	Progetto formativo	Destinatari	Articolazione del percorso	Numero percorsi previsti	N. ore
N. 89 Docenti	Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. Il percorso viene erogato anche, in casi particolari, in orario curricolare.	N. 1 studente per laboratorio frequentante la Scuola, con evidenti fragilità a livello relazionale e comportamentale	Erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale.	89	10

2.3 PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO

2.3.a) **n. 6 docenti esperti per l'insegnamento della Matematica nella scuola secondaria di I grado;**

2.3.b) **n. 6 docenti esperti per l'insegnamento di Italiano nella scuola secondaria di I grado;**

2.3.c) **n. 6 docenti esperti per l'insegnamento di Inglese nella scuola secondaria di I grado.**

Ai **Docenti** si richiedono, per la docenza per cui concorrono:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;
- conoscenza e pratica delle didattiche attive (cooperative learning, peer-tutoring, brainstorming, didattica laboratoriale, uso di nuove tecnologie didattiche);
- partecipare, presso l'Istituto, agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formative;
- collaborare con il "Team per la prevenzione della dispersione scolastica" dell'Istituto per l'organizzazione e l'attuazione delle attività programmate e, anche per il tramite di questo, con i Consigli di classe di appartenenza degli studenti coinvolti nelle attività per effettuare una valutazione condivisa delle difficoltà degli studenti;
- elaborare un progetto didattico pienamente aderente alle specifiche tematiche e agli obiettivi previsti dal percorso formativo e oggetto dell'incarico ricevuto;
- mettere in atto strategie adeguate alle competenze che gli alunni devono acquisire;
- attuare gli interventi formativi nel rispetto delle modalità organizzative e del calendario redatto dall'Istituzione scolastica e al di fuori dell'orario di servizio;
- pianificare modalità e attività di verifica del raggiungimento dei target e milestone previsti dal progetto;
- inserire i dati nella piattaforma gestionale dedicata del PNRR e registrare la frequenza delle attività dei destinatari dell'intervento, i contenuti delle attività svolte e stendere una

- dettagliata relazione finale, corredata da documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;
 - il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO - MATEMATICA					
Figure	Progetto formativo	Destinatari	Articolazione del percorso	Numero percorsi previsti	N. ore
N. 6 Esperti per l'insegnamento della Matematica nella Scuola secondaria di I grado	Attività di motivazione allo studio, recupero e consolidamento delle competenze di base di Matematica	N. 10 studenti frequentanti la Scuola, con evidenti fragilità o acquisizione insufficiente delle competenze di base in Matematica	Erogazione in piccoli gruppi per l'acquisizione e/o potenziamento delle competenze di base	N. 6 edizioni	24

PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO - ITALIANO					
Figure	Progetto formativo	Destinatari	Articolazione del percorso	Numero percorsi previsti	N. ore
N. 6 Esperti per l'insegnamento di Materie letterarie nella Scuola secondaria di I grado	Attività di motivazione allo studio, recupero e consolidamento delle competenze di base di Italiano	N. 10 studenti frequentanti la Scuola, con evidenti fragilità o acquisizione insufficiente delle competenze di base in Italiano	Erogazione in piccoli gruppi per l'acquisizione e/o potenziamento delle competenze di base	N.6 edizioni	24

PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO - INGLESE					
Figure	Progetto formativo	Destinatari	Articolazione del percorso	Numero percorsi previsti	N. ore
N. 6 Esperti per l'insegnamento di Inglese	Attività di motivazione allo studio, recupero e consolidamento delle competenze di base di inglese	N. 10 studenti frequentanti la Scuola, con evidenti fragilità o acquisizione insufficiente delle competenze di base in Italiano	Erogazione in piccoli gruppi per l'acquisizione e/o potenziamento delle competenze di base	N.6 edizioni	24

2.4 PERSONALE ATA NEI PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO E NEI PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICOLARI

2.4.a) **n. 2 Assistenti amministrativi;**

2.4.b) **n. 6 Collaboratori scolastici.**

Figure	Mansioni	N. ore
n. 2 Assistenti amministrativi	Attività di supporto amministrativo allo svolgimento dei corsi: supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria riguardante gli alunni individuati; Supportare DS, DSGA e Team nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti. Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico, in originale e non, per la completa fruizione delle attività didattiche. Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici.	100 (50 cad.)
n. 6 Collaboratori Scolastici	Provvedere all'accessibilità all'edificio scolastico e alla logistica degli ambienti; fornire assistenza alle persone con disabilità; svolgere attività di sorveglianza degli ambienti e di pulizia dei locali utilizzati	240 (40 cad.)

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

- Destinatari del presente Avviso sono tutte le risorse professionali interne a questa Amministrazione la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.
- Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
- Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
- L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3

Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae in formato europeo e secondo i seguenti criteri:

GRIGLIA VALUTAZIONE ESPERTO		
Titolo	Criteri di Attribuzione del Punteggio	Punteggio massimo
Diploma di laurea (minimo quadriennale) vecchio ordinamento o magistrale nuovo ordinamento, con abilitazione valida per l'insegnamento nelle classi di concorso (SPECIFICARE)	Punti 4 (ulteriori punti 2 per la Lode)	6
Per ulteriore laurea	Punti 3	3
Essere stato insegnante, nell'ultimo sessennio, in scuole collocate in Area a rischio dispersione scolastica e con forte processo immigratorio (escluso l'anno in corso)	Punti 1 per ogni anno	6
Per ogni attività di esperto (di almeno 15 ore) in progetti PON e/o POR su tematiche attinenti l'attività richiesta	Punti 0,50 per ogni incarico fino ad un massimo di 4 punti	4
Per ogni attività di tutor o altro incarico (di almeno 15 ore) in progetti PON e/o POR su tematiche attinenti l'attività richiesta	Punti 0,25 per ogni incarico fino ad un massimo di 3 punti	3
Aver svolto nel ultimo triennio incarico di Funzione Strumentale o Staff in scuole collocate in aree a rischio dispersione scolastica e con forte processo immigratorio	Punti 3 per ogni anno di esperienza	9
Possesso di titoli di specializzazione pertinenti (es. Master, sostegno)	Punti 4	4
Aver svolto funzione di Coordinatore nell'ultimo triennio (aa.ss. 2021-22; 2022-23; 2023-24)	Punti 1	1
Aver realizzato progetti specifici inseriti nel PTOF	Punti 1	2
Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP – EIPASS - PEKIT	Punti 2	2
		Totale 40 punti

GRIGLIA VALUTAZIONE TUTOR		
Titolo	Criteri di Attribuzione del Punteggio	Punteggio massimo
Diploma di laurea (minimo quadriennale) vecchio ordinamento o magistrale nuovo ordinamento, con abilitazione valida per l'insegnamento nelle classi di concorso (SPECIFICARE)	Punti 4 (ulteriori punti 2 per la Lode)	6
Per ulteriore laurea	Punti 3	3
Essere stato insegnante, nell'ultimo quadriennio, in scuole collocate in Area a rischio dispersione scolastica e con forte processo immigratorio (escluso l'anno in corso)	Punti 1 per ogni anno	4

Per ogni attività di tutor (di almeno 15 ore) in progetti PON e/o POR su tematiche attinenti l'attività richiesta	Punti 0,50 per ogni incarico fino ad un Massimo di 4 punti	4
Per ogni attività di esperto (di almeno 15 ore) in progetti PON e/o POR su tematiche attinenti l'attività richiesta	Punti 0,25 per ogni incarico fino ad un massimo di 3 punti	3
Aver svolto nel ultimo triennio incarico di Funzione Strumentale o Staff in scuole collocate in aree a rischio dispersione scolastica e con forte processo immigratorio	Punti 3 per ogni anno di esperienza	9
Per ogni partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento specifici (superiori a 20 ore)	Punti 1 fino ad un massimo di 5	5
Per ogni esperienza lavorativa e/o professionale attinente l'attività richiesta	Punti 1 per ogni anno	4
Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP – EIPASS – PEKIT	Punti 2	2
		Totale 40 punti

Articolo 4

Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico terminerà a conclusione del Progetto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per il docente esperto, sia per i percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari che per i percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, il corrispettivo lordo è stabilito in € 79,00 l'ora, omnicomprendivo, fino ad un massimo di 24 ore ad edizione e comunque come da specifico incarico; per il docente tutor, il corrispettivo lordo è stabilito in € 34,00 l'ora, omnicomprendivo, fino ad un massimo di 10 ore ad edizione; per il docente esperto impegnato nei percorsi di mentoring e orientamento il corrispettivo lordo è stabilito in € 42,00 l'ora, omnicomprendivo, fino ad un massimo di 10 ore ad edizione, per le ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni semplificate di costo».
2. Per il personale ATA il corrispettivo è pari a quanto stabilito dal CCNL vigente: € 21,16 lordo stato per ogni ora di attività aggiuntiva per il personale Assistente amministrativo, fino ad un massimo di 50 ore ciascuno; € 18,24 lordo stato per ogni ora di attività aggiuntiva per il personale Collaboratore scolastico, fino ad un massimo di 40 ore ciascuno.
3. Il corrispettivo, rapportato alle ore effettivamente prestate - in orario extrascolastico - e desumibile dal *timesheet* debitamente compilato, verrà erogato alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa istituzione scolastica, come specificato nella lettera di incarico.

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli aspiranti dovranno far pervenire alla segreteria dell'Istituto, in via Val Lagarina 44, la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 8:00 del 15/09/2025, indirizzata al Dirigente scolastico e via posta raccomandata con ricevuta A/R, in busta chiusa, sigillata e controfirmata su entrambi i lembi, oppure *brevi manu*, sempre in busta chiusa, sigillata e controfirmata su entrambi i lembi, avente come oggetto: *CANDIDATURA SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI – (specificare ruolo) PROGETTO PNRR "STAR BENE A SCUOLA: UN PASSAPORTO PER IL FUTURO 2 - CUP: G44D21001110006*.
2. Il personale ATA potrà candidarsi compilando esclusivamente l'Allegato A.
3. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
4. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. *Curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - ii. Copie dei vari documenti/attestati dichiarati.
 - iii. Fotocopia del documento di identità in corso di validità.
5. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
3. A parità di punteggio, verrà preferito il candidato più giovane d'età.

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ICS VIA VAL LAGARINA, con sede in Milano, presso via Val Lagarina, n. 44, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i propri diritti, scrivendo all'indirizzo PEC: miic8ag00r@istruzione.pec.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica "Via Val Lagarina" è stato individuato nel Dott. Ferdinando Bassi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: rpd@easyteam.org

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione di personale docente esperto per la composizione del team operativo per la prevenzione della dispersione scolastica è Simona Damizia, in qualità di Dirigente scolastico, email istituzionale miic8ag00r@istruzione.it, numero di telefono 0288448983.

Articolo 12

Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sul sito dell'Istituzione scolastica www.icsviavallagarina.edu.it, all'albo on line, sotto-sezione *Avvisi*, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione *Bandi di gara e contratti*.

Articolo 13

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Simona Damizia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 CAD, ss.mm.ii. e norme collegate

Allegati al presente Avviso pubblico:

- **AII. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione
- **AII. B:** Scheda riepilogativa dei titoli